Wekelijks Verslag

*Wekelijkse vergadering waarbij de status en de planning van ons project wordt besproken..*

## **Algemene info**

Vergadering 1

22 februari 2018

*Aanwezigen:*

*\* Cedric De Schepper*

*\* Sergio Fenoll*

*\* Jonathan Meyer*

*\* Dawid Miroyan*

*Afwezigen:*

*Geen*

## **2. Meeting notes**

*Maak een agenda met onderwerpen die best besproken worden. Beperk discussies tot redelijke tijd, en ‘parkeer’ ze als een discussie te lang aansleept. Neem notities van deze meeting. Overloop de meeting notes van de vorige vergadering, en bespreek de status van de gemaakte afspraken. Wees vriendelijk en professioneel!*

## **3. Planning volgende week en maanden**

*Legend: done = ✔️, in progress = ❗, unfinished = ❌*

*Main milestones:*

*Van hoge naar lage prioriteit*

***User Service (deadline: mee:***

* ***User login (✔️)***
* ***User registration (✔️)***
* ***User sessions (✔️)***
* ***Change user information (****❌****)***
* ***Restricted user access (****❗)*
* ***Admin has user management privileges (****❌)*

***Deadline: next meeting***

***App layout:***

* ***Separation Service - User management (****❌)*

***Data-import Service:***

* ***Loading table from CSV / ZIP / SQL files (****❌)*

***Data-transform Service:***

***Visual polish:***

* ***Landing page***
* ***Login page***
* ***Register page***